

Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Утверждено
приказом заведующего МАДОУ
№ 49-1 от 12.09.2024 г.

**Положение
о группе кратковременного пребывания
МАДОУ ДС № 11 «Теремок»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением главного государственного санитарного врача российской Федерации от 28.09.2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 11 «Теремок» городского округа Кохма Ивановской области

1.2. Данное Положение определяет цель и задачи функционирования данной группы в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 11 «Теремок» городского округа Кохма Ивановской области (далее – МАДОУ), организацию деятельности групп кратковременного пребывания, их комплектование, регламентирует образовательную деятельность и её участников, их права и обязанности, а также устанавливает финансовое обеспечение функционирования группы кратковременного пребывания в МАДОУ.

1.4. Группа кратковременного пребывания (далее – ГКП) в МАДОУ обеспечивает реализацию прав ребёнка на получение им качественного образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, нормальное физическое и психическое развитие.

1.5. Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность в ГКП, проводят работу по адаптации воспитанников к детскому саду.

1.6. В МАДОУ функционируют адаптационные группы кратковременного пребывания детей раннего возраста от 1 года до 3 лет, которые затем будут посещать данное дошкольное образовательное учреждение.

1.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в ГКП, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2. Цель и задачи функционирования группы кратковременного пребывания

2.1. ГКП функционирует в МАДОУ с целью оказания помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и обучения детей, ранней адаптации детей к условиям детского сада

2.2. Основными задачами функционирования ГКП в МАДОУ являются:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников, поступающих в учреждение, реализующего программу дошкольного образования;

- обеспечение физического, психического, интеллектуального и личностного развития детей, с учётом их индивидуальных особенностей;
- формирование общей культуры личности детей;
- обеспечение ранней социализации детей и их адаптации к детскому саду;
- организация совместной деятельности детского сада с родителями (законными представителями) детей для полноценного развития;
- обеспечение всем детям дошкольного возраста равных стартовых возможностей при поступлении в образовательную организацию.

3. Организация деятельности группы кратковременного пребывания

3.1 ГКП открывается на основании приказа управления образования и молодежной политики администрации городского округа Кохма при наличии необходимых условий в соответствии с санитарными нормами, соблюдении правил противопожарной безопасности, кадрового и материально – технического обеспечения.

3.2. Организация консультативной и педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, музыкального руководителя, старшего воспитателя, медицинской сестры.

Количество специалистов, привлеченных к работе в ГКП, определяется, исходя из кадрового состава МАДОУ с учетом основной нагрузки и должностных обязанностей.

3.3. Образовательная деятельность для детей ГКП определяется образовательной программой дошкольного образования группы кратковременного пребывания МАДОУ (далее ОП ДО), разработанной с учетом кратковременного пребывания воспитанников и соответствующей федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования (ФГОС ДО).

3.4 Согласно требованиям санитарно-гигиенических норм и правил продолжительность занятий в ГКП составляет не более 10 минут;

3.5. Режим работы ГКП: 5 раз в неделю 3 часа в день, в соответствии с утвержденным графиком посещения: с 8.00 до 11.00 без питания.

3.6. ГКП может открываться в течение учебного года, по мере комплектования.

3.7. Наполняемость ГКП составляет не более 15 человек.

3.8. Отношения между МАДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

3.9. Зачисление воспитанников в ГКП оформляется приказом заведующего на основании документов, указанных в Правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МАДОУ ДС № 11 «Теремок»

3.10. МАДОУ, имеющее в своем составе ГКП, несет ответственность во время образовательной деятельности за жизнь и здоровье детей, работников группы, за соответствие форм, методов и средств его организации возрастным и психофизиологическим возможностям детей.

3.11. Медицинское обслуживание детей в ГКП обеспечивается специально закрепленными органами здравоохранения за МАДОУ медицинским персоналом, который наряду с администрацией несет персональную ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

4. Участники образовательной деятельности ГКП, их права и обязанности

4.1. Участниками образовательных отношений в МАДОУ являются воспитанники, их родители (законные представители), работники МАДОУ (педагогический, административный, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал).

4.2. Права, социальные гарантии и обязанности педагогических работников, занятых в работе с детьми в ГКП, регулируются законодательством Российской Федерации, Уставом МАДОУ,

данным Положением, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности работников детского сада.

4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом МАДОУ, данным Положением, договором, определяющим взаимоотношения родителей и МАДОУ.

4.4. Управление деятельностью ГКП осуществляется заведующим МАДОУ.

5. Финансовое обеспечение функционирования ГКП

5.1. Финансовое обеспечение деятельности ГКП МАДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Плата родителей за посещение ребенком ГКП взимается согласно приказу управления образования и молодежной политики администрации городского округа Кохма

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего МАДОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к нему принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 11 "ТЕРЕМОК" ГОРОДСКОГО ОКРУГА
КОХМА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ, Рыжова Ирина Валерьевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ
МАДОУ**

16.09.24 15:19 (MSK)

Сертификат C934655066CA06EDB38F8A9FB8488FE5